



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	<b>Onay Belgesi</b>	1- Dilekçe, 2- Beyanname genel kısmı (Ek-10), 3- Beyanname özel kısmı (Ek-11), 4- İşletmenin teknik resim kurallarına göre çizilmiş; su giderleri, personel hareketleri, ürün akış şeması, makine yerleşim planı gibi bilgileri içeren en az A3 boyutunda yerleşim krokisi, 5- İşletmede oluşan katı/sıvı/ gaz atıkların uzaklaştırma şekli ve sıklığı hakkında bilgi ve yetkili merci tarafından istenmesi durumunda belge.	15 iş günü içinde dosya incelenir, bilgi ve belgelerin eksik veya yanlış hazırlanmış olması durumunda eksiklikler başvuru sahibine bildirilir. 1 ay içinde tamamlanmayan dosya başvuru sahibine iade edilir. Bilgi ve belgelerin tamamlanması ve doğru olması durumunda 20 iş günü içinde işletme denetimine gidilir. İşletme uygun değilse dosya iade edilir. Uygunsa şartlı onay belgesi verilir. Sonraki 3 ay içinde 2.kez kontrole gidilir. Uygunsa şartlı onay belgesi onay belgesine çevrilir. Eksiklik belirlenirse 6 ayı geçmemek şartıyla işletmeye süre verilir. Süre sonunda eksiklikler tamamlanmışsa onaya çevrilir aksi takdirde belgesi iptal edilir.
2	<b>Onaya Tabii Yem İşletmeleri:</b> <b>1- Besinsel, Zooteknik, Teknolojik, Duyusal grubundaki yem katkı maddeleri ile, Fermantasyon yoluyla amino asit üretimi sırasında elde edilen ürünler, Koksidiyostatlar ve histomonostatlar grubundaki tüm katkı maddelerini, biyoprotein üreten ve/veya piyasaya sunan işletmeler</b>	1- Başvuru Formu (Ek- 4) 2- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı belgesi 3- Yapı kullanım izin belgesi 4- İş akış diyagramı ***Bu işletmeler tehlike analizi ve kritik kontrol noktaları ilkelerine dayalı yazılı bir prosedür oluşturmak, uygulamak ve sürdürmek zorundadır.	Bakanlıkça yerinde yapılan incelemede, işletmede yem üretimi için gerekli altyapı ve ekipmanın tamamlanmış olmasına rağmen yem güvenilirliğini olumsuz etkilemeyecek bazı tali eksikliklerin tespit edilmesi durumunda, işletmeye şartlı olarak geçici onay verilebilir. Şartlı verilen onay süresi altı aydan fazla olamaz.



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

	<p><b>2- Besinsel, Zooteknik, Koksidiyos- tatlar ve histomonostatlar ile büyütme faktörleri grubundaki tüm katkı maddelerinden premiks üreten ve/veya piyasaya sunan işletmeler</b></p> <p><b>3- Zooteknik, Koksidiyostatlar ve histomonostatlar ile Büyütme faktörleri grubundaki tüm katkı maddelerini yada bu katkıları içeren premiksleri kullanarak piyasaya sunmak üzere karma yem imal eden yada kendi hayvanlarının ihtiyacı için karma yem üreten işletmeler</b></p>		
<b>3</b>	<p><b>Kayda Tabii İşletmeler:</b></p> <p><b>1- Onay kapsamı dışındaki karma yem, yem katkı ve premiks işletmeleri</b></p> <p><b>2- Yalama taşı ve blok yem üreticileri</b></p> <p><b>3- Yem ithalatçıları ve yem hammadde tedarikçileri</b></p> <p><b>4- Perakende yem satış ve depolama yerleri, paketleme yapan yem işletmeleri</b></p> <p><b>5- Bitkisel orjinli sanayi yan ürünü üreten işletmeler (Değirmencilik, biracılık sanayi yan ürünü ve benzeri yem üreten işletmeler), yem hammaddesi işleyen işletmeler</b></p>	<p>1- Başvuru Formu (Ek- 4)</p>	<p>15 iş günü.</p>



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

4	Rusya Federasyonu Taze Meyve ve Sebze İhracat işlemleri	1-İhracat Beyannamesi 2-Kayıt Belgesi 3-İzlenebilirlik Sistemi 4-Danışman 5-Firma Listesi 6-Form-1 (3 nüsha) 7-Üretici Kayıt Defterinin 1. Nüshası	7 iş günü (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler ve analiz sonucu bekleme süreci hariç)
5	İhracattan Geri Dönen Ürünler ile İlgili Yapılacak İşlemler	1- Gümrük Müdürlüğünün yazısı 2- Gümrük giriş ve çıkış Beyannameleri 3- Ürün Çıkış Giriş faturaları 4- Ürünün Geri Dönme nedenini belirtir yazı 5- Kayıt Onay Belgesi 6- İhracat aşamasında alınan sertifikalar 7- İhracattan Geri Dönen Ürün Bildirimi Formu	15 iş günü (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler ve analiz sonucu bekleme süreci hariç)
6			
7	İşletme Kayıt Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi ve Beyanname (Ek-4) 2- Şeker üretimi veya şeker paketlenmesi konusunda faaliyet gösterecek gıda işletmelerinin Şeker Kurumu'ndan alacağı uygunluk yazısı.	15 iş günü (Eksik bilgi ve belge olması durumunda dosya resmi yazı ile firmaya iade edilir)
8			
9	Süt Teşvik Kod Numarası	1- Dilekçe 2- Gıda Sicil Belgesi veya Onay Belgesi	10 iş günü

## BİTKİ SAĞLIĞI VE BİTKİSEL ÜRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
---------	--------------------------------	------------------------------	---------------------------------------



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

<b>1</b>	<b>Özel Toprak-Bitki Analiz Laboratuvarlarının Yetkilendirilmesi</b>	<p>1- Dilekçe 2- Laboratuvar sahibinin adı soyadı ve laboratuvarın adı, açık adresi, telefon, faks numarası varsa e-posta adresi. 3- Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi, vergi levhası fotokopisi ve ticaret odasından alınan faaliyet belgesi. 4- Laboratuvardan sorumlu teknik elemanın ve diğer teknik personelin kuruluşla ilgili noter onaylı sözleşmesi. 5- Laboratuvarın çalışma konusu ve yapılacak analizlerin listesi, analiz yöntemlerinin Türkçe açıklaması. 6- Laboratuvar binasının tapusu veya kira sözleşmesinin noter onaylı fotokopisi. 7- Laboratuvarın organizasyon şeması ve yerleşim planı. 8- Laboratuvar atıklarının bertaraf edilmesi için ilgili kuruluş ile yapılan sözleşme veya taahhüt yazısı. 9- Laboratuvarda yangına karşı önlemler alındığına dair itfaiyeden alınacak belge. 10- Laboratuvarda kullanılacak cihaz, alet ve ekipmanların marka, model, üretim yılı, seri numaralarına ait bilgiler ve kullanım talimatları, bakım sözleşmeleri ve kalibrasyon belgeleri.</p>	30 iş günü (tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)
<b>4</b>	<b>Fumigasyon Reçeteleri</b>	İhtiyaç Formu (Zirai Karantina Müdürlüğünden alınacak)	Başvuru anında
<b>5</b>	<b>Başvuru anında</b>	<p>1- Başvuru Dilekçesi 2- Ç.K.S. Belgesi 3- Uygunluk Belgesi</p>	Tebliğde belirtilen tarihler arasında (40 Gün)
<b>6</b>	<b>Kimyevi Gübre İthalat Uygunluk Belgesi</b>	<p>1- Dilekçe 2- Analiz Sertifikası 3- Analiz Sertifikası Tercümesi 4- Proforma Fatura 5- Proforma Fatura Tercümesi</p>	3 İş günü (Tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için verilen süre hariç)



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

7	<b>Gübre Üretim Tesisi Uygunluk Belgesi</b>	1- Üretici-Dağıtıcı Bilgi Formu 2- Ticaret Odası Sicil Kayıt Belgesi 3- Vergi Levhasının İlgililerce Onaylı Sureti 4- Dağıtıcılık Sözleşmesinin Onaylı Örneği veya Satış Sözleşmesi 5- İşyeri Sahibinin (Şirket ise Yetkilisinin veya Müdürün) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	3 İş günü (Tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için verilen süre hariç)
8	<b>Bitki Koruma Ürünleri Bayilik İzin Belgesi</b>	1- Dilekçe 2- 2 Fotoğraf 3- Diplomanın Onaylı Sureti 4- Kimlik Fotokopisi 5- Sınav Sonuç Belgesi	İşyerini uygun koşullara getirdikten sonra 1 (bir) gün
9	<b>Zirai Mücadele Alet ve Makineleri Bayilik İzin Belgesi</b>	1- Dilekçe 2- 2 Fotoğraf 3- Diplomanın Onaylı Sureti 4- Kimlik Fotokopisi 5- İş Sözleşmesi 6- Ticari Sicil Kaydı	İşyerini uygun koşullara getirdikten sonra 1 (bir) gün
10	<b>Bitki Koruma Ürünleri Toptancı ve Depo Belgesi</b>	1- Dilekçe 2- 2 Fotoğraf 3- Diplomanın Onaylı Sureti 4- Kimlik Fotokopisi 5- Sınav Sonuç Belgesi	İşyerini uygun koşullara getirdikten sonra 1 (bir) gün
11	<b>Reçete Yazma Belgesi</b>	1- Dilekçe 2- 2 Fotoğraf 3- Diplomanın Onaylı Sureti 4- Kimlik Fotokopisi 5- Sınav Sonuç Belgesi (Bitki Koruma Mezunları için istenmez.)	1 Ay (Belgelerin matbaada basılma süresi)
13	<b>Bitki Koruma Ürünleri Numune Alımı</b>	1- Dilekçe 2- Proforma Fatura 3- Analiz Sertifikası	1 gün



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

14	Yem Bitkileri Desteklemeleri	1- Dilekçe 2- Ç.K.S. Belgesi 3- İsteğe bağlı olarak pafta, kroki (Zorunlu olmadığı halde arazinin doğru tanımlanması için)	31.12.2012 (Her yılın son günü)
----	------------------------------	--	---------------------------------

## HAYVAN SAĞLIĞI YETİŞTİRİCİLİĞİ VE SU ÜRÜNLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	Suni Tohumlamadan Doğan Buzağların Desteklemesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3-Türkvat İşletme Tescil Belgesi 4-Ziraat Bankası Hesap Cüzdanı Fotokopisi	1 saat
2	Anaç Manda Desteklemesi	1-Dilekçe 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3-Türkvat İşletme Tescil Belgesi 4-Manda Pasaportları(Şap Aşılması ve İşletme Kayıt Tarihi İçin)	1 saat
3	Anaç Sığır Desteklemesi	İl ve İlçe Müdürlükleri Örgütlerden Ekinde Başvuruda Bulunan Üyelerinin Listesi İle Merkez Birliklerinden Alınan İcmal Hazırlama Yetkisi Bulunan Yetiştirici Örgütlerinin Başvuru Dilekçesi	1 saat
4	Suni Tohumlama Makbuzu Verilmesi	Kullanımı Biten Makbuzların Teslimi	1 saat
5	Suni Tohumlama İzni	1-Dilekçe 2-Diploma	2 saat



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

		3-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4-Muayenehane Ruhsatı 5-Suni Tohumlama Sertifikası 6-Taahhütname	
6	<b>Hastalık Çıkış ve Sönüş İşlemleri</b>	Başvuru dilekçesi veya şifahi bildirim	Kordon Süresi
7	<b>Hayvan Hastalıkları İle Mücadele ve Aşılama Çalışmaları</b>	Başvuru dilekçesi(Yazılı-sözlü)	Bakanlıkça belirlenen sürede
8	<b>Yetiştirici Belgesi</b>	Başvuru dilekçesi	1 İş Günü
9	<b>Arı İşletmelerine Tescil Belgesi Verilmesi</b>	1-Müracaat Formu 2-İkametgâh Belgesi 3-Nüfus Cüzdan Örneği 4-Menşei şahadetnamesi	7 İş Günü
10	<b>Kuluçkahane Damızlık Kümes İşletmesi Çalışma İzin Belgesi Verilmesi</b>	1-Yapı Kullanma İzni 2-ÇED. Raporu 3-Personel Listesi 4-Şirket İse Ticari Sicil Gazetesi 5-İşletmede Çalışacak Teknik Personelinin Oda Kayıt Belgesi 6-Tekn. Müd. ve Sor. Vet. Hekim Sözleşmesi	45 İş Günü
11	<b>Kuluçkahane Damızlık Kümes İşletmesi Yer Seçim Raporu</b>	1-Beyanname 2-Tapu Sureti 3-Arazinin Plan Kroki ve çapını gösteren belge 4- İşletmenin kurulacağı arazinin aidiyetini gösteren bir belge	45 İş Günü
12	<b>Hayvancılık İşletmeleri Yer Seçim Raporu</b>	1-Başvuru Dilekçesi 2-Bu Yönetmeliğin Ek-4'üne uygun olarak doldurulmuş beyanname.	28 İş Günü



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

		3-Hayvancılık işletmesi kurulacak arazinin plan krokisi ve çapı. 4-İşletmenin kurulacağı arazinin aidiyetini gösteren bu Yönetmeliğin Ek-5'indeki belgelerden biri	
13	<b>Hayvancılık İşletmelerine Kuruluş İzni Verilmesi</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2- Yer seçimi raporuna göre imar planı kararı gereken işletmelerin 2.11.1985 tarihli ve 18916 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanan onaylı imar planı. 3- İşletmenin yerini belirleyen; yerleşim yeri ve çevresini gösteren, ilgili imar kuruluşunca tasdik edilmiş 1/500 veya 1/1000 ölçekli vaziyet planı. 4- İşletmeye ait tüm bölümleri içeren detaylı, teknik resim kurallarına göre hazırlanmış plan, kesit ve görünüşleri içeren 1/50 veya 1/100 ölçekli il Müdürlüğü'nün proje birimleri tarafından teknik yönden incelenerek, uygun bulunduğu onaylanan bir adet mimari proje. 5- Kuruluş işlemlerine ilişkin iş akım şeması-temin planı ve açıklama raporu. 6- ÇED görüşü	90 İş Günü
14	<b>Hayvancılık İşletmelerine Çalışma İzni Verilmesi</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2- Yapı kullanım izni 3- Çalışma izni alacak işletmenin bir şirkete ait olması halinde şirketin kuruluşunu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi. 4- Çalışma izni alacak işletmede çalışacak teknik personelin ilgili meslek odasına kayıtlı olduğuna dair meslek odasınca verilen belge, yabancı uyrukluların ise ilgili meslek odasına geçici üyelik belgesi.	90 gün-365 gün





## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

		<p>5- Domuz işletmelerindeki hayvanların nerede kestirileceği, etlerinin bütün ve yarım gövde, parçalanmış karkas, kemikli, kemiksiz, yağlı ve yağsız etlerin pazarlama şekli ve nerelere pazarlanacağına ilişkin yazılı belge.</p> <p>6- Domuz etlerinin kıyma halinde pazarlanması ve sucuk, salam, sosis, kavurma ve benzeri işlenmiş ürünlerde kullanılması izne tabi olduğundan bu doğrultuda alınan izin belgesi.</p>	
15	<b>Veteriner Hekim Muayenehane Ruhsatı Verilmesi</b>	<p>1-Başvuru dilekçesi 2-Diploma veya mezuniyet belgesinin noter onaylı sureti 3-Varsa ihtisası gösterir belgenin noter onaylı sureti 4-Nüfus cüzdan sureti 5-İkametgâh belgesi 6-3 adet fotoğraf 7-Muayenehanenin bölümlerini gösterir teknik resim Kurallarına göre çizilmiş mimar veya inşaat mühendisi tarafından hazırlanmış onaylı plan 8-Veteriner hekimler odasından yeni tarihli oda kayıt belgesi ve sakıncası yoktur kâğıdı</p>	90 gün–365 gün
17	<b>Hayvanların Kayıt Altına Alınması</b>	<p>1-Başvuru Dilekçesi 2-Küpe Kontrolü 3-Belgelerin Tamlığı</p>	10 İş Günü
200	<b>Hayvan Ve Hayvan Maddeleri Sevklarine Mahsus Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu Alma İşlemi</b>	<p>1-Menşe Şahadetnamesi 2-Sığırlarda Pasaport 3-Çift Tırnaklılarda Şap Aşısı 4-Tek Tırnaklılarda Kimlik Belgesi 5-Dezenfeksiyon Belgesi 6-Hayvan Maddeleri İçin Fatura 7-Kedi Ve Köpek İçin Aşı Karnesi</p>	90 İş Günü



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

21	<b>Arı Konaklama Belgesi</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2-Nüfus cüzdanı fotokopisi 2-Arıcılık Kimlik Belgesi 3-Veteriner sağlık sevk belgesi 4-konakladığı yer sahibi ile anlaşma belgesi 5-AKS kayıt belgesi	7 iş günü
23	<b>Arılı Kovan Desteklemesi</b>	1-Başvuru formu ve taahhütname 2-Arılık ve koloni bildirim formu 3-Konaklama belgesi 4-Veteriner yol sevk belgesi	7 iş günü
25	<b>Sağlık Sertifikası</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2- Gümrük Beyannamesi 3- İhraç edilecek su ürününe ait menşei belgesi 4- Fatura 5- Ürüne ve üretim alanlarına ait analiz sonuçları 6- Başvuru sırasında ürünün yükleme yeri, tarih ve saatinin bildirilmesi	1 iş günü
26	<b>Kontrol Belgesi</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2- Kontrol Belgesi Formu (1 asıl 2 suret) 3- Proforma fatura veya fatura (1 asıl 2 suret) 4- Sağlık Sertifikası aslı veya örneği (Örnek sertifika ile yapılan başvurularda sertifikanın orijinalinin fiili ithalatta getirileceğine dair taahhütname verilecektir) 5- Menşei (orijin) Belgesi aslı veya örneği 6- Etiket Taahhütnamesi 7- Mavi yüzgeçli orkinos balıklarının ithalatında sağlık sertifikası aranmayacak, ICCAT Orkinos Av Dokümanı (ICCAT BCD) ve/veya ICCAT Re-Export Belgesi istenecektir (1 asıl*)	5 iş günü ( tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

		(* )Kontrol belgesi onaylandıktan sonra belgelerin asılları ihracat işlemlerinde kullanılmak üzere firmaya verilecektir.	
27	<b>Çalışma İzni</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2- Tesis Bilgi Formu 3- Firmanın Kuruluş Belgesi ve Yetkililerin İmza Sirküleri 4- Tesis Yerleşim Planı 5 -Tesis Su Kullanım Planı ve Analiz Raporları 6- Tesis İş Akım Şeması 7- Tesis Üretim Kapasite Raporu 8- Teknik Sorumlu Sözleşmesi 9- Ölçüm Cihazları Kalibrasyon Belgesi 10- Sağlık Raporları 11- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	30 iş günü (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
28	<b>Hayvan Hastanesi Ruhsatı</b>	1. Başvuru Dilekçesi) 2. Kuruluş İzin Belgesi Beyanname(Yönetmeliğe Göre Hazırlanmış) Yerleşim Planı (İl İmar Müdürlüğünce Onaylanmış 1/500 veya 1/1000 ölçekli) Mimari Proje Su Kullanım Belgesi, Tapu veya Kira Sözleşmesi 3.Sorumlu Yönetici ve Veteriner Hekimlerle Yapılan Noter Onaylı Sözleşmeler. 4. Yangın Yeterlilik Belgesi 5. Tıbbi Atık Sözleşmesi. 6. Hizmet içi eğitim Belgesi 7. Türkiye Atom Enerjisi Kurumu Lisans Belgesi)	30 iş günü (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
29	<b>Kapasite Raporu Düzenlenmesi</b>	1. Başvuru dilekçesi 2. İşletmenin bulunduğu yerin tapu kaydı 3. İşletme Tescil Belgesi	3 iş günü



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

30	<b>Veteriner Teşhis ve Analiz Laboratuvarları Kuruluş İzni</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Beyanname 3.2 adet vaziyet planı 4.2 adet onaylı kat planı	1 ay içerisinde cevaplanmaktadır(tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
31	<b>Veteriner Teşhis ve Analiz Laboratuvarları Çalışma İzni</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Kuruluş sorumlu yöneticisi ve diğer veteriner hekimlerin, meslek odalarından almış oldukları belge üzerine noterden yapılan sözleşme 3. Aletlerin özellikleri ve kimyasal, biyolojik madde materyallerinin onaylı listeleri 5.Laboratuvar uzmanlarının sayısı ve uzmanlıklarını gösterir belge 6. Personel listesi 7.Ticaret Sicil Gazetesi 8.İtfaiye Raporu 9.Deneysel ve diğer bilimsel amaçlar için hayvan üretecek, tedarik edecek, kullanacak kuruluşun çalışma izin sureti	1 ay içerisinde cevaplanmaktadır(tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
32	<b>Deney Hayvanları Üretici Kullanıcı ve Tedarikçi Laboratuvarlarının Kuruluş İzni</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Beyanname 3. 2 adet vaziyet planı 4. 2 adet kat planı	1 ay içerisinde cevaplanmaktadır(tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
33	<b>Deney Hayvanları Üretici Kullanıcı ve Tedarikçi Laboratuvarlarının Çalışma izni</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Meslek odalarından almış oldukları belge üzerine noterden yapılan sözleşme 3. Çalışacak uzmanların belge ve sayılarını gösteren kuruluşça onaylı belge 4. Laboratuvar uzmanlarının sayısı ve uzmanlıklarını gösterir belge 5. Ticaret Sicil Gazetesi	1 ay içerisinde cevaplanmaktadır(tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

		6. İtfaiye Müdürlüğünden alınan belge, kuruluş izninin aslı gibidir onaylı bir sureti	
34	<b>Veteriner Ecza Deposu Ruhsatı</b>	1.Dilekçe 2. Sorumlu yöneticinin nüfus cüzdanı, diploma fotokopisi, ikamet beyanı telefon elektronik posta adresleri, imza sirküleri, 4 adet vesikalık resim. 3. Başvuru sahibi tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi örneği, şirket ana sözleşmesi sureti, sorumlu yöneticinin görevlendirildiğine dair yazı 4. Deponun bölümlerini gösteren 1/50 ölçekli plan 5. Kurulacak yerin onaylı imar planı veya yapı kullanım izin belgesi 6. İtfaiye Müdürlüğünden alınan belge 7. Ücret ve harcının yatırıldığına dair makbuz 8. Türkiye'de başka şubesi varsa adı ve adresi 9. Yürütülecek diğer faaliyetler ile ilgili bilgiler	30 İş günü (tespit edilen eksiklikleri tamamlaması için verilen süreler hariç)
35	<b>Safkan Yarış Atlarının Soy kütüğüne Kaydı</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Aşım Belgesi 3.Sahibin Kimlik Fotokopisi 4. DNA Analiz Dekontu 5. Atın 4 adet fotoğrafı	9 ay içerisinde tamamlanmaktadır.
36	<b>Arı Yetiştiriciliği Desteklemesi</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Arıcı kayıtlı olduğu il -ilçe dışında müracaat ediyor ise Arı konaklama belgesi Ve Yurt İçi Hayvan Sevklerine Mahsus Sağlık Raporu	Başvuru, tespit ve hakediş tarihleri bakanlık talimatları ile bildirilmektedir
37	<b>Amatör Balıkçı Belgesi</b>	1- Başvuru Dilekçesi. 2- Nüfus Cüzdanı fotokopisi. 3- Bir adet fotoğraf. 4- Döner sermaye makbuzu.	1 iş günü (Tespit edilen eksiklerin tamamlanması için verilen süre hariç)



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

38	<b>Amatör Balıkçılık Turizm İzni</b>	1- Başvuru Dilekçesi. 2- Nüfus Cüzdanı fotokopisi. 3- Vergi dairesi ve vergi kimlik no 4- Döner sermaye makbuzu.	1 iş günü (Tespit edilen eksiklerin tamamlanması için verilen süre hariç)
39	<b>Gerçek Kişi (Ticari) Balıkçı Belgesi</b>	(657 sayılı Kanun'a tabi çalışan devlet memurları alamaz) 1- Başvuru Dilekçesi. 2- Nüfus Cüzdanı fotokopisi. 3- İki adet fotoğraf. 4- Döner sermaye makbuzu	1 iş günü (Tespit edilen eksiklerin tamamlanması için verilen süre hariç)
40	<b>Su Ürünleri Yetiştiriciliği Müracaat (Denizler ve iç sular)</b>	1- Dilekçe 2- 1/25000'lik koordinatlı harita 3- 1/1000'lik yerleşim planı	Dilekçe ve ekleri incelenir.15 gün içerisinde uygun görülmesi halinde ön etüt raporu düzenlenir ve ön izin için Bakanlık Merkez Teşkilatına uygun görülmemesi halinde Müttesebbise yazılır
41	<b>Su ürünleri Yetiştiriciliği Proje Onayı</b>	1- Dilekçe 2- Hazırlanmış olan proje ve ekleri 3- CED (Çevresel Etkileşim Değerlendirme ) alındığına dair belge	Dilekçe ve ekleri incelenerek tonaj ın a ve üretilecek türlere bakılarak 15 gün içerisinde İl Müdürlüğünce onaylanır veya 15 gün içerisinde Bakanlık Merkez Teşkilatına gönderilir onay işlemi 21 gün içerisinde tamamlanır.
42	<b>Su Ürünleri Yetiştiriciliği Yatırımlarında İhtiyaç Duyulan Su ve Su Alanları İle Deniz Ve İç Sulardaki Su Ürünleri İstihsal Hakkının Kiraya Verilmesi</b>	1- Dilekçe	Kiraya verilecek alan projeli yatırımlarda maksimum 15 projesiz yatırımlarda maksimum 5 yıl süreyle yapılır kiralama müteakip üretim alanı 20 gün içerisinde müteebbise teslim edilir.
43	<b>Su ürünleri Yetiştiricilik ve Kuluçkahane Belgesi Verilmesi</b>	1-Dilekce	Kiralamasını tamamlayan tesisler 30 gün içerisinde İl müdürlüğüne müracaat etmek zorundadır İl Müdürlüğünce 15 gün içerisinde gerekli evrakları



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

			hazırlanarak Bakanlık Merkez teşkilatına iletilir işlemler 21 gün içerisinde tamamlanarak su ürünleri yetiştiricilik-kuluçkahane belgesi onaylanarak verilir.
44	<b>Su ürünleri yetiştiricilik tesislerinde yetiştirilmek üzere, kullanılan yumurta, yavru ve damızlık materyalin ithali ile ilgili İhtiyaç Belgesi Düzenlenmesi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dilekçe</li><li>2. İhtiyaç Belgesi</li><li>3. Kontrol Belgesi</li><li>4. Yetiştiricilik Belgesi</li><li>5- Taahhütname</li><li>6- Proforma Fatura ve tercümesi</li><li>7- Salık Sertifikası ve tercümesi</li><li>8- Menşei Belgesi ve tercümesi</li><li>9- Ticaret Sicil Gazetesi</li><li>10- İmza Sirküleri</li></ol>	Dilekçe ve ekleri incelenerek 5 gün içerisinde Bakanlık Merkez teşkilatına hazırlanmış olan ihtiyaç belgesi gönderilir.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Hisseli satış ve Bölünme izni</li><li>2. Cins değişikliği</li><li>3. İfraz</li><li>4. İpotek</li><li>5. Tevhit</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Tapu Senedi ve Güncel Tapu Kayıt Belgesi</li><li>2. Aplikasyon Krokisi veya Harita (Plan) Örneği</li><li>3. 1/25.000 Ölçekli arazi yeri işaretli harita</li><li>4. 1/5.000 Ölçekli arazi yeri işaretli harita</li></ol>	3083 Sayılı Kanun Kapsamında: 7 gün 5403 Sayılı Kanun Kapsamında: 30 gün



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

2	<b>Tarım Dışı Kullanım</b>	1.İlgili Kurumdan talep yazısı 2.Tapu Senedi ve Güncel Tapu Kayıt Belgesi 3. Aplikasyon Krokisi veya Harita (Plan) Örneği 4. 1/25.000 Ölçekli arazi yeri işaretli harita 5. 1/5.000 Ölçekli arazi yeri işaretli harita	60 gün
3	<b>Tarımsal Amaçlı Arazi Kullanım İzni</b>	1. İlgili Kurumdan talep yazısı 2. Tapu Senedi ve Güncel Tapu Kayıt Belgesi 3. Aplikasyon Krokisi veya Harita (Plan) Örneği 4. 1/25.000 Ölçekli arazi yeri işaretli harita 5. Yapılacak Tesisin Mimari Projesi 6. 1/5.000 Ölçekli arazi yeri işaretli harita	15 gün
4	<b>3083 Sayılı Kanun Kapsamında: Zarar-Ziyan Gelir Kaybı Bedellerinin Ödenmesi</b>	1. Talep Dilekçesi 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3. Hesap Cüzdan Fotokopisi (IBAN) 4. Tapu Senedinin Onaylı Örneği (Güncel Tarihli)	30 gün (Bakanlığa Gönderilmesi)
5	<b>Tarımsal Elektrik ve Sulama Abonelik İşlemleri</b>	1. Başvuru dilekçesi 2. İlgiliye ait Çiftçi Kayıt Sistemi(ÇKS) Kaydı 3. İlgili Parsele ait Tapu Fotokopisi 4. İlgili Parsele ait Güncel Tapu bilgileri (Tapu Sicil Müdürlüğünden alınan belge) 5. İlgili Parsele ait Çaplı Kroki veya Harita Örneği 6. Yeraltı suyu(Kuyu) kullanma belgesi (DSİ) 7. Müracaatçı şahsen başvurmadıysa adına başvuran kişiye ait vekaletname (Noter) 8. Müracaat sahibi tüzel kişi adına iş yapmaya Yetki Belgesi, Ticaret Sicil Gazetesi ve İmza Sirküleri 9. Sulama Sisteminin(Damlama veya Yağmurlama) kurulu Olup olmaması, yoksa taahhüt alınacak. 10. Döner Sermaye Makbuzu 11. Tapu hisseli ise hissedarlardan alınacak Muvafakat name belgesi	3-5 gün





## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

6	Bimer İşlemleri	1. Dilekçe	30 gün +15 gün (Gerekli görüldüğünde)
---	-----------------	------------	---------------------------------------

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	Kooperatif Kuruluşu	1. Başvuru dilekçesi 2. En az 7 kurucu ortağa ait nüfus cüzdan sureti 3. Kurucu ortaklara ait ikametgâh senedi 4. Muhtarlık veya ilçe merkezinde ise kaymakamlıktan alınacak 5. Sulama Kooperatifleri DSİ veya özel idare uygunluk yazısı ve 1/5000 ölçekli kadastro haritası 6. Su ürünleri Kooperatifleri için su ürünleri üretimi, yetiştiriciliği veya avlanmasını meslek edindiğini tevsik eden ruhsat teskeresi ve/veya su ürünleri yetiştiricilik belgesi	Kuruluş etüdü dâhil 15 iş günü (tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)
2	Üretici Birliği Kuruluşu	1- Başvuru Dilekçesi 2- En az 16 kurucu üye çiftçi belgesi (2 ad.) Bitkisel üretimde çiftçi 3- Bitkisel üretimde çks belgeleri (1 ad.) 4- Nüfus cüzdanı sureti (2ad.) 5- Su ürünleri üretici birliklerinin kuruluşunda 6) a-Yetiştiricilikte yetiştiricilik belgesi 7) b-Avcılıkta ruhsat teskeresi 8- Organik tarımsal üretim sistemi ile üretici birliği kuracaklarda; kontrol veya sertifikasyon kuruluşundan alınan belge 9- Tüzel kişi üyelerde yetkili kurullarından yetki belgesi-ticaret sicil belgesi ve vergi levhası	Dosyanın bakanlığa gönderilmesi 5 iş günü (tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

		10- Üretici birliği ilçe bazında kuruluyorsa 4 adet tüzük- il bazında kuruluyorsa 3 adet tüzük	
3	<b>Kooperatif Proje Etüt</b>	1- Başvuru dilekçesi 2- Yönetim Kurulu kararı 3- Genel kurul kararı 4- Üst birliğe üyelik belgesi 5- Tapu 6- Yeni tarihli mizan 7- Fizibilite raporu (özel projelerde) 8- ÇKS kayıtları	15 iş günü ( tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için verilen süreler hariç)
4	<b>Kooperatif Yatırım Rehabilitasyon Transfer Program Teklifleri</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Genel Kurul Kararı 3. Yönetim Kurulu Kararı 4. Üst Birliğe Üyelik belgesi 5. Proforma Fatura (Rehabilitasyon Projeleri için en az üç yerden) 6. Yeni Tarihli Mizan	Tamamlanan Belgeler 15 Aralık İtibariyle bakanlığa gönderilir
5	<b>Kooperatif Kredi Tahsisi</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Yönetim Kurulu Kararı 3. Tapu veya Kira Sözleşmesi 4. Vergi Levhası 5. Genel Kurul Tutanağı 6. Haziran Listesi 7. Yeni Tarihli Mizan 8. Ana Sözleşme madde değişikliği varsa değişikliğin görüldüğü Genel Kurul Tutanağı 9. Vergi borcu yoktur yazısı	Belge tamamlandığında 5 iş günü içerisinde Bakanlığa gönderilir. 2014 yılında bakanlıkça kooperatiflerin yatırım programı teklifinin bakanlığa gönderilmesi kaldırılmıştır. İl müdürlüğü tarafından uygun görüş yazısı verilmek sureti ile İlgili ziraat Bankası ve tarım kredi Kooperatif şubelerini tarımsal kalkınma kooperatifi yönlendirilmiştir.
6	<b>Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programı Ekonomik Yatırımlar</b>	1. Hibe Başvuru formu ve Ekleri 2. İlgili Tebliğde istenen belgeler	Her yıl çıkan tebliğde belirtilen tarihlerde olmak üzere; Başvuru tarihinden itibaren yaklaşık 60 gün



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

7	KKYDP Makine Ekipman Alımı	1. Hibe Başvuru formu ve Ekleri 2. İlgili Tebliğde istenen belgeler	Yaklaşık 60 gün
---	----------------------------	--	-----------------

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	<b>Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmeti İçin Şirketlere veya Kuruluşlara Yetki Verilmesi</b>	Kurum, Kuruluş, Vakıf, Dernek, Şirket veya Serbest Tarım Danışmanlarının başvurusuna göre değişmek üzere istenen belgeler aşağıdaki gibidir: 1- Matbu başvuru dilekçesi (Ek-1, 2, 3 veya 4) 2- Üye listeleri ve sadece tarımsal danışmanlık hizmeti vermek	1-3 ay (Yetki Belgesi müracaatı için gerekli evrakları tamamlanması)
2	<b>Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetleri Destekleme Ödemesi</b>	1- Matbu başvuru formu 2- Danışmanlık Taahhütnamesi (ek-1) 3- Tarımsal işletme bilgi formu (ek-2) 4- Nüfus Cüzdanı veya onaylı sureti	Bakanlıkça Belirtilen tarihler arası 1 yıl
3	<b>Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Sınavı Başvurusu</b>	1- Matbu sınav başvuru formu 2- Sınav ücreti dekontu 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4- Diploma Fotokopisi 5- 4 adet Fotoğraf	Bakanlıkça Belirtilen tarihler arası



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

4	<b>Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Sertifika Vize İşlemleri</b>	Sertifikalar üç yılda bir vize ettirilmek zorundadır. Vize başvurusu yapan kişinin bu süre içerisinde tarımsal konularda en az iki eğitime katıldığını belgelemesi gerekir.	1-2 gün
5	<b>Tabii Afetler Sonucu Meydana Gelen Hasarların Tespiti</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2- Mal Varlığı Beyan Formu (No:6) 3- Tapu fotokopisi-Kira Sözleşmesi 4- Ç.K.S.Kaydı 5- Soy Kütüğü kaydı	7 iş günü (tespit edilen eksiklikleri tamamlanması için verilen süre hariç)
6	<b>Yeşil Kart, Engelli Yardımı ve Tarım Sigortası için Yıllık Tarımsal Gelir Sorgulaması</b>	1- Nüfus kayıt örneği 2- Muhtarlıktan veya SGK'dan alınan Yeşil Kart Formu 3- SGK'dan muhtar onaylı sigorta belgesi (Sigortalılardan) 4- İkametgâh Belgesi (Engelli yardımı alacaklar için)	1 saat
7	<b>Staj İşleri</b>	Zorunlu Staj Belgesi Dilekçe, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Öğrenci Belgesi	Bakanlıkça Belirtilen tarihler arası
8	<b>Ürün Maliyet Çalışmaları</b>	Resmî kurum ve mahkemelerin talep yazıları	60 gün veri hazırlama, Taleplere cevap 15 gün
9	<b>Başbakanlık İletişim Merkezi</b>	BİMER Başvurusu	15 gün
10	<b>Çiftlik Muhasebe Veri Ağı Projesi</b>	Katılım Antlaşması	1 Yıl
11	<b>Çiftçi Mallarını Koruma</b>	1- İtiraz Dilekçesi 2- Ceza İhbarname	2 gün

## İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	İl Müdür Yardımcısı ve Şube Müdürleri vekâlet Olurları	1. İzin görevlendirmelerinde Valilik Oluru 2. Vekâletlerde İl Müdürü Oluru	2 İş Günü
2	Aday Memur İşlemleri	1. Yazışmalar 2. Temel ve Hazırlayıcı Eğitimler	2 Ay
3	Yıllık ve Mazeret, Hastalık İzinleri	1. Yıllık İzin ve Mazeret İzini Başvuru Dilekçesi 2. Hastalık İzni (Doktor Raporları)	2 İş Günü
4	Askerlik ve doğum sonrası Ücretsiz İzinler	1. Başvuru Dilekçesi	3 İş Günü
5	İl İçi Görevlendirmeler	1. Görevlendirme Yazısı	5 İş Günü
6	Yurtdışına Görevlendirilen Personel İşlemleri	1. Valilikten Olur alınması 2. Bakanlığa Ayrılışının Bildirilmesi	15 İş Günü
7	Terfi İşlemleri		7 İş Günü
8	Hizmet Birleştirme İşlemleri	1. Başvuru Dilekçesi 2. Teknik Personel için Bakanlığa yazılması	1 Ay
9	Çalışma Belgesi	1. Başvuru Dilekçesi	1 İş Günü
10	Mahalli Personelin Emeklilik İşlemleri	Başvuru Dilekçesi (Başvuru Dilekçesi T.C. Kimlik nolu)	15 İş Günü
11	Teknik Personelin Emeklilik İşlemleri	Başvuru Dilekçesi (Başvuru Dilekçesi T.C. Kimlik nolu)	1 Ay
12	Görevden Uzaklaştırma Olurları	1. Yazışmalar 2. Valilikten Olur alınması	7 İş Günü
13	Bakanlık Tamimleri	1. Tamim ve Genelgelerin Dağıtımını yapılması	2 İş Günü
14	SGK İşe Giriş ve Çıkış İşlemleri	1.İşe Giriş Bildirim Formu 2.İşten Çıkış Bildirim Formu	2 İş Günü



## BEYLİKOVA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

15	<b>Fiili Hizmet Zammı İşlemleri</b>	1. Bakanlığa Bildirilmesi	5 İş günü
16	<b>İl içi Tayin İşlemleri</b>	1. Başvuru Dilekçesi	1 Ay
17	<b>Yurtdışı İzin Başvurusu</b>	1. Başvuru Dilekçesi	2 İş Günü
18	<b>Demirbaş Sarf Malzemesi ve Hizmet alımı Ödemelerinin saymanlığa bildirilmesi</b>	1.Fatura 2.Borcu Yoktur yazısı 3.Sigorta Borcu Yoktur yazısı	3 İş Günü
19	<b>Demirbaş ve Sarf Alımı</b>	1. Fiyat Teklif Mektubu	3 İş Günü
26	<b>Kesin Teminat İadesi</b>	1. Başvuru Dilekçesi ( Vergi ve Sigorta Borç Belgesi Ekli)	Opsiyon Günü Sonrası 2 İş Günü
27	<b>Açıktan Atama İle ilgili İşlemler</b>	1. T.C. kimlik No 2. Fotoğraf	1 Ay
28	<b>Geçici Teminat iadesi</b>	1. Başvuru Dilekçesi	1 İş Günü
29	<b>İhale Sonrası Evrak İadesi</b>	1. Başvuru Dilekçesi	1 İş Günü
30	<b>Mal Veya Hizmet Alımı</b>	1. İdarece Hazırlanmış Doküman Dosyasının satın Alınması	1 İş Günü

Başvuru esnasında belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz

**İLK MÜRACAAT YERİ :** BEYLİKOVA TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

**İSİM :** Selçuk UYGUN

**ÜNVANI :** BEYLİKOVA TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

**TEL :** 02225313139

**E-POSTA :** [beylikova.tarim.gov.tr](mailto:beylikova.tarim.gov.tr)

**İKİNCİ MÜRACAAT YERİ :** BEYLİKOVA KAYMAKAMLIK

**İSİM :** Abdullatif YILMAZ

**ÜNVANI :** Kaymakam

**TEL :** 0 222 5313323

**E-POSTA :** [kaymakamlik26108@hotmail.com](mailto:kaymakamlik26108@hotmail.com)